

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кемеровский коммунально-строительный техникум»  
имени В.И. Заузелкова

Рассмотрено Педагогическим советом  
Протокол от 31 августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.А. Замма

2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С  
ДОКУМЕНТАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕЕ ЛИЦ**

Кемерово, 2023

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в том числе поступающих в нее лиц (далее – Положение), является локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова (далее – ГПОУ ККСТ, учреждение).

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила ознакомления с документами ГПОУ ККСТ обучающихся, родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе при поступлении в ГПОУ ККСТ на обучение по программам среднего профессионального образования, а также правила ознакомления с документами работников учреждения.

1.3 Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом.

1.4 Сканированные копии документов, регламентирующих образовательную деятельность, права и обязанности участников образовательного процесса, подлежат обязательному размещению на официальном сайте ГПОУ ККСТ в единой информационной сети Интернет ([www.ккст.рф](http://www.ккст.рф)).

## **2. Ознакомление с документами лиц, поступающих в ГПОУ ККСТ, и(или) родителей (законных представителей)**

2.1 ГПОУ ККСТ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.2 ГПОУ ККСТ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами путем размещения их

сканированных копий на официальном сайте образовательной организации в единой информационной сети Интернет ([www.ккст.рф](http://www.ккст.рф)) и предоставляет возможность ознакомления на бумажном носителе. Место ознакомления: приемная комиссия, г. Кемерово, ул. Тухачевского, 23А.

2.3 Факт ознакомления с документами ГПОУ ККСТ поступающие и (или) их родители (законные представители) подтверждают подписью в заявлении о приеме на обучение.

2.4 После ознакомления с локальным нормативным актом, регламентирующим передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, поступающие или их родители (законные представители) подписью в заявлении о приеме на обучение подтверждают факт согласия на обработку персональных данных поступающих.

### **3. Ознакомление с документами обучающихся и (или) родителей (законных представителей)**

3.1 Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом ГПОУ ККСТ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.2 При внесении изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающие права и обязанности обучающихся, обучающиеся знакомятся с документами в новой редакции. Документы в новой редакции публикуются на официальном сайте образовательной организации ([www.ккст.рф](http://www.ккст.рф)) взамен утративших силу в течение 10 дней после внесения изменений.

3.3 Ознакомление обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающими права и обязанности обучающихся осуществляется по их требованию, во время проведения кураторских часов, родительских собраний, заседаний советов обучающихся, заседаний советов родителей.

### **4. Ознакомление с документами работников**

4.1 При приеме на работу в ГПОУ ККСТ работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор (при наличии);
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);

- правила и инструкции по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

Факт ознакомления документами работника, принимаемого на работу в ГПОУ ККСТ, должен быть подтверждён подписью в листе ознакомления работников с локальными нормативными актами и трудовом договоре. Указанные документы хранятся в отделе кадров учреждения.

4.2 Работники ГПОУ ККСТ имеют право на неоднократное ознакомление с документами образовательной организации, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающими их права и обязанности.

4.3 При внесении изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающие права и обязанности работников, работники знакомятся с документами в новой редакции. Документы в новой редакции публикуются на официальном сайте ГПОУ ККСТ ([www.kkst.rf](http://www.kkst.rf)) взамен утративших силу в течение 10 дней после внесения изменений.

4.4 Ознакомление работников с локальными нормативными актами осуществляется по требованию, во время проведения Общих собраний (конференций) работников и обучающихся, заседаний Педагогического, Методического советов, заседаний цикловых методических комиссий.

4.5. Место ознакомления работников с локальными нормативными актами: отдел кадров ГПОУ ККСТ, г. Кемерово, ул. Тухачевского, 23А.

4/20/2016

Лист 2

Директор

*[Handwritten signature]*

А. Замма

