

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский коммунально-строительный техникум»
имени В.И. Заузелкова

Рассмотрено Педагогическим советом
Протокол от 29 августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

/О.А. Замма

29 августа 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ
(ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ПРЕДЕЛАХ
РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ ИЛИ УЧЕБНОГО ГОДА**

Кемерово, 2022

1. Общие положения

1.1 Положение О соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года (далее по тексту - Положение) является локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова (далее – ГПОУ ККСТ, учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ № 1601);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом ГПОУ ККСТ;

- Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.3 Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.4 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка ГПОУ ККСТ в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (при наличии) с учетом:

- а) объема фактической учебной (преподавательской) нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- б) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности и иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или)

индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

в) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

г) времени, необходимого для повышения квалификации.

1.5 Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников ГПОУ ККСТ.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1 Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2 При регулировании режима рабочего времени педагогических работников и руководителей образовательных организаций применяется соответствующая номенклатура должностей.

2.3 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается:

- учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом,

- методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.4 Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовым договором и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.5 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами ГПОУ ККСТ, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

2.6 Преподавателям и мастерам производственного обучения ГПОУ ККСТ устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) - 720

часов в год. Нормы часов учебной (преподавательской) работы устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены).

2.7 Объем учебной нагрузки педагогических работников ГПОУ КССТ устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, рабочему учебному плану, обеспеченности кадрами, других условий работы в учреждении.

2.8 Объем учебной нагрузки не должен превышать 1440 часов в учебном году.

2.9 Учебная нагрузка, объем которой больше (или меньше) нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.10 Нормируемая часть преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия и короткие перерывы между ними.

2.11 Продолжительность учебных занятий в соответствии с Уставом ГПОУ КССТ составляет 45 минут.

2.12 Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий, обязательным к исполнению всеми педагогическими работниками ГПОУ КССТ.

2.13 Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и вытекает из должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка ГПОУ КССТ, регулируется планом работы учреждения и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, цикловых методических комиссий, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, проектной, исследовательской диагностической работы. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей;

- выполнение возложенных на педагогических работников дополнительных обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство, заведование учебными кабинетами, руководство

предметными кружками, творческими педагогическими группами, организация работы цикловых методических комиссий и др.).

2.14 Педагогическая работа определяется учебной нагрузкой, иная работа - планом мероприятий ГПОУ ККСТ, должностной инструкцией преподавателя, Правилами внутреннего трудового распорядка, индивидуальными планами преподавателя, графиком работы. При этом учебная нагрузка выполняется непосредственно в стенах ГПОУ ККСТ, а другие виды работы могут выполняться как в стенах учреждения, так и за его пределами.

Методическая работа, научная работа, проверка контрольных работ, подготовка к учебному занятию и другие виды работ могут выполняться преподавателем вне стен учреждения, в условиях, отвечающих специфике выполняемого вида педагогической деятельности.

2.15 Дни недели (периоды времени, в течение которых ГПОУ ККСТ осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.16 Периоды каникул, установленных для студентов и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.17 В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.18 Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными нормативными актами и графиками работ с указанием их характера, утвержденными директором ГПОУ ККСТ.

2.19 Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул студентов, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.20 Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников учреждения.

2.21 В период отмены учебных занятий в отдельных учебных группах либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников на основании приказа директора ГПОУ ККСТ.

3. Планирование учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1 Планирование и расчет учебной нагрузки педагогических работников осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе на основе рабочих учебных планов специальностей/профессий.

3.2 Распределение предварительной учебной нагрузки между преподавателями на следующий учебный год, производится до 30 июня с учетом их должности, квалификации, объема выполняемой методической, научной и воспитательной работы, в соответствии с учебными планами, по представлению цикловых методических комиссий (далее - ЦМК).

3.3 Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год и доводится до сведения преподавателей заместителем директора по учебно-методической работе до 01 сентября текущего учебного года. Вся планируемая работа преподавателя за учебный год включается в его тарификацию, которая утверждается приказом директора до 01 сентября, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

3.4 Годовой объем рабочего времени педагогических работников определяется исходя из 36-часовой рабочей недели. Учет рабочего времени ведется суммировано за учетный период - учебный год (01 сентября - 30 июня).

3.5 Преподавателям и мастерам производственного обучения, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев. В зависимости от занимаемой должности учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом:

- преподавателям и мастерам производственного обучения, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

Учебная нагрузка, годовой объем которой больше или меньше нормы, за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия преподавателя и мастера производственного обучения.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.6 Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на

следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества обучающихся и часов по учебным планам и программам.

Изменение учебной нагрузки, установленной на начало учебного года, допускается только с согласия педагогического работника. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость такого изменения, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

В других случаях любое временное или постоянное изменение (увеличение или уменьшение) у преподавателей и мастеров производственного обучения объема учебной нагрузки по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), допускается только по взаимному согласию сторон договора.

3.7 Преподавателям и мастерам производственного обучения, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года только полных месяцев.

3.8 В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем и мастером производственного обучения в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.9 В случае фактического выполнения преподавателем и мастером производственного обучения учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.10 Независимо от праздничных, выходных дней и причин отсутствия преподавателя и мастера производственного обучения на рабочем месте программа учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля должна быть выполнена полностью.

3.11 При отсутствии преподавателя и мастера производственного обучения на рабочем месте по причине нетрудоспособности, командировки, повышения квалификации и т.п. его учебная нагрузка приказом директора может быть передвинута на следующий семестр либо передана другому преподавателю и мастеру производственного обучения.

3.12 Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями и мастерами производственного обучения в каждом месяце учебного года, а

также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.13 Если ежегодный отпуск преподавателям и мастерам производственного обучения в связи с производственной необходимостью предоставляется в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год не производится.

3.14 Преподавателям и мастерам производственного обучения, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 3.8 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.15 Действующее законодательство не даёт определение методического дня, не предусматривает обязательное его предоставление педагогическим работникам и не регламентирует порядок установления таких дней. Предоставление не более одного методического дня возможно при преподавательской нагрузке не более одной ставки. Предоставленный методический день не является выходным днем и преподаватель обязан посещать методический (педагогический) совет и иные мероприятия, если они по плану совпадают с указанным днем.

3.16 Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, либо в ином отпуске, устанавливается при распределении нагрузки на очередной учебный год на общих основаниях и передается на период вышеназванного (или иного) отпуска для выполнения другими педагогическими работниками.

3.17 Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам.

3.18 На период болезни, командировки, направления на повышение квалификации, стажировку и т.д. педагогический работник освобождается от учебной нагрузки, устанавливаемая ему на этот период нагрузка может выполняться другими работниками ГПОУ ККСТ в пределах установленного рабочего времени.

3.19 В должностной оклад руководителя физического воспитания и педагога-организатора (основ безопасности жизнедеятельности) включается оплата за 360 часов педагогической работы в год. За часы занятий сверх 360 часов учебной нагрузки, включённой в должностной оклад, производится

дополнительная оплата по ставкам и в порядке, предусмотренном для педагогических работников согласно настоящему Положению.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания и педагог-организатор (основ безопасности жизнедеятельности) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для педагогических работников.

3.20 Иные работники ГПОУ ККСТ могут осуществлять педагогическую деятельность в объеме, не превышающем 720 часов в год.

3.21 Расчет учебной нагрузки по практическим занятиям может проводиться с делением группы на подгруппы с численностью не менее 8 человек в каждой подгруппе.

Для проведения лекционных занятий по дисциплинам гуманитарного, социально-экономического, общепрофессионального циклов учебные группы могут быть объединены.

3.22 В тарификацию не включается внеаудиторная самостоятельная работа.

3.23 В исключительных случаях в силу производственной необходимости заместитель директора по учебно-методической работе после согласования с преподавателем и мастером производственного обучения, председателем ЦМК, директором учреждения поручает дополнительную учебную нагрузку преподавателю и мастерам производственного обучения к установленной в начале учебного года тарификации.

3.24 При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

3.25 По окончании каждого месяца преподаватель и мастер производственного обучения обязан предоставить заведующему учебной частью отчет о фактически выполненной учебной нагрузке в группах.

3.26 В конце учебного года заместитель директора по учебно-методической работе представляет директору ГПОУ ККСТ отчет о фактически выполненной учебной нагрузке преподавателями и мастерами производственного обучения за учебный год, на основании которого производится расчет оплаты отпускных.

3.27 Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем и мастером производственного обучения в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем и мастером производственного обучения всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится в конце учебного года на основании приказа директора.

3.28 Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей-совместителей производится из расчета фактически затраченного времени. Учет фактически выполненной учебной нагрузки преподавателей-совместителей ведет заведующий учебной частью.

3.29 Контроль за выполнением учебной нагрузки педагогических работников ГПОУ ККСТ осуществляют диспетчер учреждения, заместитель директора по учебно-методической работе.

4. Воспитательная работа

4.1 Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника с обучающимися, в том числе и во время занятий, не исключая лекции и практические занятия.

4.2 Содержанием воспитательной работы является:

4.2.1 Привлечение студентов к научно-исследовательской работе, техническому и художественному творчеству, спорту и общественно полезной деятельности в целях формирования гуманистического мировоззрения, гражданской позиции, общей и правовой культуры, обеспечения эффективной социализации, выявления и сопровождения одаренных студентов, развития студенческих инициатив и творческой индивидуальности студентов, их профессиональных компетенций, приобщения к здоровому образу жизни:

- организация сети различных студенческих объединений, кружков, клубов по интересам;

- организация и проведение предметных недель, классных часов, научно-практических конференций, олимпиад, выставок студенческого творчества, фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, встреч, праздничных мероприятий, посвященных памятным датам России и Кемеровской области, концертов, экскурсий на предприятия, в музеи, по историческим и памятным местам, посещений объектов художественной культуры, часов общения и этических бесед, «круглых столов», семинаров, диспутов и дискуссий, тренингов, деловых и ролевых игр, молодежных акций, субботников, уроков мужества, военно-спортивных соревнований, спартакиад и других профилактических, профориентационных, физкультурно - оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий.

4.2.2 Организация взаимодействия ГПОУ ККСТ и семьи в целях изучения мнения родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних студентов о качестве предоставления образовательных услуг и результатов деятельности учреждения, выявления проблем семейного воспитания и оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних студентов в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития:

- изучение семей и условий семейного воспитания;

- выявление неблагополучных семей и семей, уклоняющихся от воспитания детей;
- организация и проведение мероприятий по повышению психолого-педагогической культуры родителей (иных законных представителей несовершеннолетних студентов: семинары, психологические практикумы, педагогические лектории, «круглые столы», собрания, консультации и др.;
- - организация регулярного информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов о проблемах и достижениях обучающихся и ГПОУ ККСТ в целом и перспективах его развития;
- проведение совместных мероприятий: коллективные творческие дела, дни здоровья.
- дни открытых дверей, праздничные мероприятия и др.

5. Индивидуальная работа со студентами

5.1. Индивидуальная работа со студентами включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого студента:

- изучение студентов, индивидуальных особенностей, результатов их деятельности и процесса адаптации. Ведение наблюдения через посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- проведение диагностики, анкетирования и тестирования, определение социального статуса, сбор информации и анализ проблем;
- выявление студентов, имеющих личностные проблемы, нарушения физического, психического здоровья, отклонения в поведении, трудностями в адаптации, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- коррекция индивидуально-психологических особенностей личности студентов: индивидуальные беседы, консультации, тренинговые занятия и др.;
- ведение учета несовершеннолетних студентов, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- посещение семей студентов с целью изучения характера взаимоотношений в семье и жилищно-бытовых условий;
- защита прав и интересов студентов.

6. Научная, творческая и исследовательская работа

6.1 Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя, участия в работе по разработке и

внедрению инноваций, развития творческой инициативы, развития ГПОУ ККСТ как современной образовательной организации, повышения эффективности и качества образовательного процесса.

6.2 Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором ГПОУ ККСТ.

7.2. При изменении законодательства Российской Федерации в Положение вносятся соответствующие изменения.

7.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все педагогические работники при приеме на работу.

7.4. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в приемной ГПОУ ККСТ.

7.5. Электронная копия настоящего Положения размещена на официальном сайте ГПОУ ККСТ.

12/96899421 ЛИСТ 10

Директор
О.А. Замова

