

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова

Рассмотрено Педагогическим советом
Протокол от 29.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
О.А. Замма
29 августа 2022 г.
М.П. О.А. Замма



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

Кемерово, 2022

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова (далее – ГПОУ ККСТ, учреждение), регламентирующим цели, задачи, состав, компетенции Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Кемеровской области от 17.01.2005 N 11-ОЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области»;
- Уставом.

2. Основные цели, задачи и принципы деятельности Совета

2.1 Совет профилактики создается для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины и правового воспитания несовершеннолетних обучающихся, нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся ГПОУ ККСТ.

2.2 Основные задачи Совета профилактики:

2.2.1 осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.2.2 формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у несовершеннолетних;

2.2.3 содействие реализации защиты прав и их законных интересов;

2.2.4 выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

2.2.5 ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;

2.2.6 обеспечение защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

2.2.7 выявление, анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних;

2.2.8 участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (иных законных

представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья, учет этих категорий лиц;

2.2.9 активизация взаимодействия структурных подразделений ГПОУ ККСТ, участвующих в предупреждении правонарушений, с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений и защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3 Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности;
- демократизма;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;
- поддержки деятельности общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Функции Совета профилактики

3.1 Совет профилактики выполняет следующие функции:

3.1.1 изучает и анализирует состояние и эффективность работы ГПОУ ККСТ по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;

3.1.2 вносит предложения в ежегодный План работы ГПОУ ККСТ по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;

3.1.3 формирует и постоянно обновляет данные о несовершеннолетних:

- склонных к бродяжничеству,
- безнадзорных (беспризорных),
- употребляющих психоактивные вещества,
- употребляющих спиртные напитки,
- состоящих на профилактическом учете в ГПОУ ККСТ,
- состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.4 рассматривает на заседаниях персональные дела несовершеннолетних, поставленных на профилактический учет в ГПОУ ККСТ, в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

3.1.5 организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, а также с их родителями (иными законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию,

обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними. При необходимости ставит перед органами государственной и/или муниципальной власти вопрос о привлечении таких родителей (иных законных представителей) к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.6 выявляет и ставит на внутренний профилактический учет следующие категории несовершеннолетних:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия,
- неоднократно нарушившие Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила проживания в общежитии, иные локальные нормативные акты ГПОУ ККСТ,
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе,
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

3.1.7 заслушивает кураторов учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению несовершеннолетними обучающимися Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся, профилактике правонарушений и преступлений среди них;

3.1.8 проводит общие мероприятия в ГПОУ ККСТ, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с несовершеннолетними, их родителями (иными законными представителями));

3.1.9 организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних.

4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1 Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- нарушающих Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила проживания в общежитии и иные локальные нормативные акты ГПОУ ККСТ;
- состоящих на внутреннем профилактическом учете в ГПОУ ККСТ;
- состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики за совершение противоправных действий;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества,

алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность (16 лет).

4.2 Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в п. 4.1 Положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

4.3 Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних в целях предупреждения социально-опасного положения в семьях.

5. Состав Совета профилактики

5.1 В состав Совета профилактики входят:

- заместитель директора по воспитательной и социальной работе;
- социальный педагог;
- воспитатель;
- тьютор;
- администратор;
- председатель Студенческого совета.

В работе Совета профилактики при необходимости принимают участие директор, заместители директора, кураторы групп, преподаватели, мастера производственного обучения, а также представители органов и учреждений системы профилактики правонарушений, родители (иные законных представители) обучающихся.

5.2 Члены Совета профилактики осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.3 Сформированный состав Совета профилактики утверждается приказом директора.

5.4 Срок полномочий Совета профилактики составляет два года.

5.5 Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной и социальной работе, который:

- осуществляет руководство деятельностью Совета профилактики;
- председательствует на заседании Совета и организует его работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Совета;
- представляет Совет профилактики в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях и учреждениях;
- утверждает повестку заседания Совета профилактики;
- назначает дату заседания Совета профилактики;
- дает секретарю, членам Совета профилактики обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы Совета профилактики, подписывает протоколы заседаний;

- обеспечивает представление информации о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних директору ГПОУ ККСТ.

5.6 Председателем Совета профилактики назначается секретарь, который:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Совета профилактики;

- выполняет поручения председателя Совета профилактики;

- отвечает за ведение делопроизводства Совета профилактики;

- оповещает членов Совета профилактики и лиц, участвующих в заседании Совета, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета;

- осуществляет подготовку и оформление проектов решений, принимаемых Советом по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании.

- извещает родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних о постановке на внутренний профилактический учет в ГПОУ ККСТ или снятии с учета (при необходимости выдает выписку из решения Совета профилактики).

5.7 Члены Совета профилактики обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании Совета профилактики и его подготовке;

- предварительно (до заседания Совета) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на его рассмотрение;

- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;

- вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

- участвуют в обсуждении решений, принимаемых Советом профилактики по рассматриваемым вопросам, и голосуют при их принятии;

- выполняют поручения председателя Совета;

- изучают состояние воспитательной, профилактической и социальной работы в ГПОУ ККСТ;

- вносят предложения по улучшению воспитательной, профилактической и социальной работы, по устранению выявленных недостатков, нарушений;

- рассматривают весь комплекс вопросов по социальной адаптации несовершеннолетних, в том числе конфликты, в которых затронуты интересы несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей). При необходимости привлекают к разрешению конфликтных ситуаций специалистов других органов и учреждений системы профилактики;

- заслушивают на Совете профилактики кураторов, мастеров производственного обучения и других работников ГПОУ ККСТ, занимающихся вопросами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- через ГПОУ ККСТ направляют документы в органы и учреждения системы профилактики для привлечения несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей) к ответственности, для проведения проверки установленных фактов противоправного поведения несовершеннолетних, неисполнения родителями (иными законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей.

5.8 Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях, которые проходят в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в месяц, а также по мере необходимости.

6. Компетенция Совета профилактики

К компетенции Совета профилактики относится:

- ежегодное планирование работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и социальной защите несовершеннолетних обучающихся ГПОУ ККСТ;

- анализ состояния правопорядка в ГПОУ ККСТ и причин, способствующих противоправному поведению несовершеннолетних;

- анализ эффективности организации и проведения профилактической работы с несовершеннолетними в ГПОУ ККСТ;

- выявление несовершеннолетних, совершающих противоправные действия;

- утверждение программ сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально-опасном положении, и контроль за их исполнением;

- привлечение к общественным мерам воздействия несовершеннолетних, нарушивших Устав, Правила внутреннего распорядка, Правила проживания в общежитии и иные локальные нормативные акты ГПОУ ККСТ;

- обеспечение досуговой занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ГПОУ ККСТ;

- постановка и снятие несовершеннолетних с индивидуального профилактического учета ГПОУ ККСТ;

- ведение документации по организации профилактической работы в ГПОУ ККСТ, индивидуальной работе с несовершеннолетними и их родителями (иными законными представителями);

- предоставление характеризующих материалов на несовершеннолетних в государственные и муниципальные органы, учреждения и организации (по запросу, в соответствии с действующим законодательством РФ).

- подготовка и направление документов в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам привлечения к ответственности несовершеннолетних и их родителей (иных законных представителей);

- своевременное информирование органов государственной и/или муниципальной власти в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;

- рассмотрение вопросов, связанных с проблемами успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины;

- представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав документов о переводе несовершеннолетнего обучающегося с согласия родителей (иных законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, из образовательного учреждения.

7. Основания и меры общественного воздействия

7.1 Основанием для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета профилактики, являются:

- обращения (докладные записки, ходатайства, заявления) педагогических работников, мастеров производственного обучения, заведующего общежитием, социального педагога, иных работников ГПОУ ККСТ;

- обращения (заявления, ходатайства) несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей);

- обращения иных граждан, не являющихся участниками образовательного процесса;

- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей) в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области;

- обращения (запросы) органов государственной и/или муниципальной власти, органов и учреждений системы профилактики.

7.2 К несовершеннолетним применяются следующие меры общественного воздействия:

- постановка на профилактический учет или снятие с учета внутри ГПОУ ККСТ;

- приглашение несовершеннолетнего вместе с родителями (иными законными представителями) на заседание Совета профилактики;

- ходатайство Совета профилактики перед директором ГПОУ ККСТ о применении в отношении несовершеннолетнего мер дисциплинарного

взыскания в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами ГПОУ ККСТ;

- ходатайство Совета профилактики перед директором ГПОУ ККСТ о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав или органы внутренних дел для привлечения несовершеннолетнего к ответственности.

7.3 К несовершеннолетним применяются следующие профилактические, психолого-педагогические и социально-реабилитационные меры воздействия:

- рекомендация занятий с педагогом-психологом;
- содействие в организации досуговой занятости;
- рекомендация обращения к врачу-наркологу;
- предупреждение об отчислении из ГПОУ ККСТ;
- предупреждение о выселении из общежития ГПОУ ККСТ;
- установление срока для исправления поведения;
- установление срока для устранения академической задолженности;
- повторное заслушивание персонального вопроса на заседании Совета профилактики;
- информирование родителей (иных законных представителей) о постановке несовершеннолетнего на внутренний профилактический учет ГПОУ ККСТ или снятии с учета;
- поручение социальному педагогу, педагогу-психологу, куратору группы о принятии мер по оказанию помощи несовершеннолетнему, обеспечению его социально-педагогического сопровождения;
- ходатайство перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии несовершеннолетнего с индивидуального профилактического учета по исправлению;
- иные меры, продиктованные обстоятельствами, не противоречащие действующему законодательству РФ.

8. Постановка на внутренний учет

8.1 Основанием постановки на внутренний профилактический учет ГПОУ ККСТ категории лиц, указанных в п. 3.1 Положения, являются:

- материалы по фактам нарушений Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов ГПОУ ККСТ;
- информация (сведения), поступившие из правоохранительных органов;
- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении несовершеннолетнего.

8.2 На каждого обучающегося, поставленного на внутренний профилактический учет ГПОУ ККСТ, оформляются:

- карточка внутреннего учета;

- карта индивидуального сопровождения;
- индивидуальный план работы.

9. Основания снятия обучающегося с внутреннего учета

9.1 С внутреннего профилактического учета снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в ГПОУ ККСТ;
- отчисленные из ГПОУ ККСТ в установленном порядке;
- снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- не совершившие в течение шести месяцев подряд поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний профилактический учет.

9.2 Для снятия обучающегося с внутреннего профилактического учета в Совет профилактики необходимо:

- представление куратором группы материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на профилактический учет;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии обучающегося с учета.

10. Документация Совета профилактики

9.1 К документации Совета профилактики относится:

- приказ директора о создании Совета профилактики;
- план работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- ежегодные отчеты о работе Совета профилактики;
- межведомственные программы сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально-опасном состоянии;
- данные по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете;
- данные по несовершеннолетним, допускающим систематические пропуски учебных занятий по неуважительным причинам;
- данные о семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящим на профилактическом учете;
- постановления, информация и иные документы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, поступившие в ГПОУ ККСТ;
- переписка по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

11. Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

11.2 В Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с даты их утверждения директором.

